

Na temelju članka 24. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu (Službene novine Federacije BiH, broj 64/09), članka 23. stavak (1) i stavak (2) Statuta Regulatorne komisije za energiju u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine Federacije BiH, broj 24/14 i 91/15) i članka 32. stavak (1) i članka 41. stavak (1) Poslovnika o radu Regulatorne komisije za energiju u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine Federacije BiH, broj 29/14 i 31/16), Regulatorna komisija za energiju u Federaciji Bosne i Hercegovine – FERK je na nastavku 11/19 internog sastanka, održanom u Mostaru 17.7.2019. godine donijela sljedeći

P R A V I L N I K O Z A Š T I T I O D P O Ž A R A

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Članak 1. (Predmet Pravilnika)

Radi sprječavanja izbijanja požara, otklanjanja opasnosti od požara, spašavanja radnika i imovine ugroženih požarom, ovim Pravilnikom o zaštiti od požara, sukladno zakonskim i podzakonskim propisima, uređuje se organiziranje, provedba i unaprjeđenje zaštite od požara u Regulatornoj komisiji za energiju u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: FERK).

Članak 2. (Zaštita od požara)

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji upravne, organizacijske, stručne, tehničke, obrazovne i propagandne prirode, koje se poduzimaju radi sprječavanja izbijanja i širenja požara, njegova otkrivanja, te zaštite ljudi, biljnog i životinjskog svijeta, materijalnih, kulturnih, povijesnih i drugih dobara i okoliša.

Članak 3. (Sadržaj Pravilnika)

Ovim Pravilnikom se utvrđuju:

- a) način organiziranja i ostvarivanja zaštite od požara u FERK-u, sukladno Zakonu o zaštiti od požara i vatrogastvu i podzakonskim propisima;
- b) mjere za provedbu i poboljšanje zaštite od požara u FERK-u;
- c) vrsta i količina opreme i sredstava za gašenje požara, raspored opreme i sredstava kao i vrijeme povremenog ispitivanja njihove ispravnosti,
- d) način upoznavanja radnika FERK-a s opasnostima od požara na radnom mjestu, prilikom prijema i raspoređivanja tih radnika na radno mjesto, kao i prilikom premještanja s jednog na drugo radno mjesto;

- e) dužnosti i odgovornosti svih radnika FERK-a glede provedbe propisanih mjera zaštite od požara;
- f) obveza i način stručnog osposobljavanja radnika FERK-a, za provedbu mjera zaštite od požara na radnim mjestima, kao i izrada posebnih radnih uputa za radnike FERK-a koji su raspoređeni na radna mjesta za koje se, zbog postojanja povećane opasnosti od požara, moraju predvidjeti posebne mjere zaštite od požara;
- g) određivanje radnika FERK-a koji su zaduženi starati se o provedbi mjera zaštite od požara utvrđenih ovim Pravilnikom, te stručno osposobljavanje tih radnika FERK-a za uspješno obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara;
- h) sadržaj i način donošenja FERK-ovog plana zaštite od požara i način provedbe tog plana;
- i) način vršenja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara i način vođenja evidencije o provedbi propisanih mjera zaštite od požara;
- j) mjesto i prostor u kojem mora biti zabrana proizvodnje, korištenja i prenošenja otvorene vatre;
- k) dužnosti i način ponašanja radnika FERK-a u slučaju pojave požara;
- l) odgovornost za prijestupe i povrede radnih obveza u svezi sa zaštitom od požara;
- m) način suradnje FERK-a sa stručnim organizacijama i tijelima iz oblasti zaštite od požara.

DIO DRUGI – NAČIN ORGANIZIRANJA I OSTVARIVANJA ZAŠTITE OD POŽARA U FERK-u

Članak 4. (Zaštita od požara u FERK-u)

- (1) U FERK-u se provodi zaštita od požara, te kontinuirano radi na poboljšanju uvjeta iz ove oblasti.
- (2) FERK je dužan osigurati materijalno-tehnička sredstva i opremu za zaštitu od požara i za gašenje požara, te organizirati njihovo održavanje, kontrolu i ispitivanje.

Članak 5. (Obveza provedbe)

Mjere zaštite od požara propisane ovim Pravilnikom i planom zaštite od požara FERK-a, zakonskim i podzakonskim propisima i mjere koje su naložene od nadležnih tijela dužni su provoditi svi radnici FERK-a i druge osobe, koje se po bilo kojoj osnovi nalaze ili zadržavaju u poslovnom prostoru FERK-a.

Članak 6. (Odgovornost za provedbu)

Za organiziranje, uspješno funkcioniranje i unaprjeđenje zaštite od požara u FERK-u, te kontrolu provedbe mjera zaštite od požara, odgovorni su:

- a) FERK,
- b) tajnik FERK-a.

Članak 7. (Nadležnosti FERK-a)

FERK je nadležan da na području zaštite od požara:

- a) osigurava i obavlja kontrolu nad provedbom zakonskih propisa iz zaštite od požara,
- b) donosi odluke iz oblasti zaštite od požara,
- c) osigurava sredstva u proračunu FERK-a potrebna za provedbu i unaprjeđenje zaštite od požara,
- d) ostvaruje funkciju nadzora i kontrole zaštite od požara preko tajnika FERK-a,
- e) donosi program rada za izradu plana zaštite od požara,
- f) donosi plan zaštite od požara,
- g) otklanja opasnosti od izbijanja mogućih požara i poduzima sve mjere zaštite od požara,
- h) provodi ispitivanja i preglede sredstava i opreme za gašenje požara, kontrolira ispravnost svih vrsta opreme, instalacija, aparata i sredstava za gašenje požara, te poduzima mjere za održavanje stalne ispravnosti i funkcionalnosti istih, u smislu članka 21. ovog Pravilnika,
- i) nalaže radnicima FERK-a obustavu rada ukoliko prijete neposredna opasnost za izbijanje požara i ugrožavanje života i zdravlja ljudi,
- j) osigurava upoznavanje radnika sa zaštitom od požara u smislu članka 24. ovog Pravilnika,
- k) provodi stručno osposobljavanje radnika FERK-a za provedbu mjera zaštite od požara na radnom mjestu u smislu članka 30. ovog Pravilnika,
- l) ostvaruje obveze prema tijelu uprave nadležnom za poslove inspekcije zaštite od požara i drugim tijelima iz oblasti zaštite od požara, za razmatranje stanja zaštite od požara i za poduzimanje potrebnih mjera zaštite od požara,
- m) organizira i vrši nadzor nad izvršenjem mjera zaštite od požara koje je svojim rješenjem naložilo tijelo nadležno za poslove inspekcije zaštite od požara,
- n) obavještava inspektora zaštite od požara o poduzetim mjerama na koje je inspektor ukazao u pisanom obliku,
- o) pokreće postupak protiv radnika koji ne provode propisane mjere zaštite od požara,
- p) najmanje jednom godišnje razmatra izvješća i stanje zaštite od požara u FERK-u,
- q) surađuje sa stručnim organizacijama iz oblasti zaštite od požara u cilju unaprjeđenja zaštite od požara.

Članak 8. (Nadležnosti tajnika FERK-a)

(1) Tajnik FERK-a je nadležan da na području zaštite od požara:

- a) prati i provodi zakonske i tehničke propise iz oblasti zaštite od požara u poslovnom prostoru FERK-a,
- b) odgovara za primjenu mjera zaštite od požara,
- c) kontrolira provedbu mjera zaštite od požara, te vodi evidenciju o tome,
- d) sudjeluje u izradi i realizaciji programa rada za izradu plana zaštite od požara,
- e) izrađuje plan zaštite od požara, sukladno članku 37. ovog Pravilnika,
- f) prati opasnosti od požara u poslovnom prostoru FERK-a, te predlaže i neposredno poduzima mjere za njihovo otklanjanje,

- g) po potrebi vrši preglede poslovnog prostora FERK-a, uređaja i instalacija s ciljem uočavanja izvora opasnosti od požara,
 - h) predlaže članovima i radnicima FERK-a obustavu rada ukoliko prijete neposredna opasnost za izbijanje požara i ugrožavanje života i zdravlja ljudi,
 - i) organizira ispitivanja i preglede sredstava i opreme za gašenje požara, kontrolu ispravnosti svih vrsta opreme, instalacija, aparata i sredstava za gašenje požara, te poduzimanje mjere za održavanje stalne ispravnosti i funkcionalnosti istih, u smislu članka 21. ovog Pravilnika,
 - j) organizira otklanjanje nedostataka iz oblasti zaštite od požara po rješenjima tijela nadležnog za poslove inspekcije zaštite od požara i po vlastitim saznanjima,
 - k) upoznaje radnike FERK-a sa zaštitom od požara u smislu članka 24. ovog Pravilnika,
 - l) organizira stručno osposobljavanje radnika i članova FERK-a za provedbu mjera zaštite od požara na radnim mjestima u smislu članka 30. ovog Pravilnika,
 - m) vodi, sređuje i čuva odgovarajuću dokumentaciju iz oblasti zaštite od požara,
 - n) najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, podnosi izvješće FERK-u o stanju zaštite od požara u FERK-u,
 - o) surađuje sa stručnim organizacijama iz oblasti zaštite od požara u cilju unaprjeđenja zaštite od požara.
- (2) Tajnik FERK-a može pojedine operativne aktivnosti vezane za izvršenje nadležnosti iz stavka (1) ovog članka povjeriti vozaču – logističaru.

DIO TREĆI – MJERE ZA PROVEDBU I POBOLJŠANJE ZAŠTITE OD POŽARA U FERK-u

Članak 9. (Opće mjere)

U cilju sprječavanja nastanka požara i njegovog širenja, kao i u cilju učinkovitijeg gašenja nastalog požara, svi radnici FERK-a su dužni provoditi sljedeće opće mjere:

- a) Svaki radnik je dužan svoje poslove i radne zadatke obavljati prema tehničkim i drugim uputama, izbjegavajući svaku improvizaciju i neprovjerene postupke koji mogu dovesti do požara i druge nezgode.
- b) Obvezno je svakodnevno čišćenje radnog prostora, odlaganje otpada na predviđena mjesta.
- c) O svim uočenim kvarovima na opremi, uređajima i instalacijama treba odmah obavijestiti tajnika i članove FERK-a.
- d) Zabranjeno je nestručnim osobama vršiti bilo kakve intervencije i popravke strojeva, uređaja i instalacija.
- e) Sigurnosni i alarmni uređaji, koji upozoravaju i obavještavaju o izbijanju požara moraju uvijek biti ispravni i u funkciji.
- f) Zabranjeno je zatvarati otvore i prekidati rad ventilacijskih i klimatizacijskih uređaja.
- g) U poslovnom prostoru FERK-a ne smiju se držati bilo kakve zapaljive i vatroopasne tvari.
- h) U poslovnom prostoru FERK-a zabranjena je uporaba otvorenih električnih grijalica, rešoa i slično.

- i) Za vrijeme rada, sva izlazna vrata poslovnog prostora FERK-a ne smiju biti zaključana.
- j) Zabranjeno je u krugu poslovnog prostora FERK-a vršiti spaljivanje otpadaka i loženje otvorene vatre.

Članak 10. (Grijanje)

- (1) Poslovni prostor FERK-a može se zagrijavati samo sustavom centralnog grijanja ili klima uređajem.
- (2) Iznimno od stavka (1) ovog članka, ukoliko dođe do kvara na centralnom grijanju, mogu se privremeno koristiti električne grijalice.
- (3) Svaki radnik u svojoj radnoj prostoriji, poslije završenog rada i prije napuštanja poslovnog prostora FERK-a i prostorije, dužan je isključiti električne aparate.

Članak 11. (Tehnička dokumentacija)

Kod rekonstrukcije, adaptacije i dogradnje postojećeg objekta (poslovnog prostora FERK-a) obvezno je prethodno izraditi odgovarajuću tehničku dokumentaciju, koja mora sadržavati i mjere zaštite od požara, a što se utvrđuje pregledom tehničke dokumentacije od pravne osobe registrirane za tu djelatnost.

Članak 12. (Namjena poslovnog prostora)

Zabranjeno je mijenjati projektiranu namjenu poslovnog prostora FERK-a i prostorija bez odobrenja nadležnog tijela i poduzimanja mjera zaštite od požara.

Članak 13. (Požarni putevi)

Požarni putevi moraju neprekidno biti slobodni i prohodni cijelom svojom širinom. Svi prilazni putevi do poslovnog prostora FERK-a, kao i unutarnje komunikacije u poslovnom prostoru FERK-a (hodnici, stubište, vrata itd.) moraju uvijek biti slobodni i prohodni cijelom svojom širinom.

Članak 14. (Prilazi)

U poslovnom prostoru FERK-a moraju se osigurati odgovarajući prilazi do izlaznih vrata, vatrogasnih aparata i glavnih razvodnih ormara električne energije.

Članak 15. (Parkiranje vozila)

Zabranjeno je parkiranje vozila pred poslovnim prostorom FERK-a na mjestima koja nisu predviđena za to, a za te svrhe treba koristiti odgovarajuće uređeno parkiralište koje ne smeta prilazu objekta i poslovnog prostora FERK-a.

Članak 16. (Električni uređaji i instalacije)

U poslovnom prostoru FERK-a i radnim prostorijama dopuštena je uporaba samo onih električnih uređaja i instalacija koje po svojim tehničkim karakteristikama odgovaraju tehničkim propisima.

Članak 17. (Kontrola ispravnosti)

- (1) Obvezno je vršiti kontrolu ispravnosti uređaja, električne, ventilacijske i druge instalacije, sukladno tehničkim normativima i uputama proizvođača, te poduzimati mjere na otklanjanju uočenih nedostataka.
- (2) O kontroli ispravnosti i poduzetim mjerama na otklanjanju uočenih nedostataka tajnik FERK-a vodi evidenciju.

Članak 18. (Gromobranska instalacija)

- (1) Objekt u kojem je poslovni prostor FERK-a mora biti osiguran odgovarajućim klasičnim gromobranskim instalacijama sukladno odredbama tehničkih propisa o gromobranima.
- (2) Obvezno je vršiti periodičnu kontrolu ispravnosti gromobranskih instalacija i uzemljenja, te otklanjanje uočenih nedostataka sukladno tehničkim propisima.
- (3) Za gromobranske instalacije mora se voditi i čuvati odgovarajuća tehnička dokumentacija i evidencija.

DIO ČETVRTI - VRSTA I KOLIČINA OPREME I SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA, RASPORED OPREME I SREDSTAVA KAO I VRIJEME POVREMENOG ISPITIVANJA NJIHOVE ISPRAVNOSTI

Članak 19. (Oprema zaštite od požara)

Poslovni prostor FERK-a mora biti osiguran dovoljnim brojem aparata za gašenje požara i drugom opremom koja se odnosi na oblast zaštite od požara.

Članak 20. (Ispravnost i funkcionalnost opreme)

Sva predviđena i instalirana oprema, kao i sredstva za gašenje požara moraju se uvijek nalaziti u ispravnom i funkcionalnom stanju, smještene i raspoređene na vidna mjesta propisno označena i osigurana od oštećenja, nenamjenske uporabe i smrzavanja u zimskom razdoblju.

Članak 21. (Kontrola ispravnosti i funkcionalnosti opreme)

- (1) Kontrola ispravnosti i funkcionalnosti opreme i sredstava za gašenje požara vrši se jednom u šest mjeseci, a prema uputama proizvođača, važećim standardima i tehničkim propisima koji su označeni na opremi.
- (2) Kontrolu opreme i sredstava organizira tajnik FERK-a, o čemu vodi odgovarajuću evidenciju.
- (3) Ova kontrola obvezno se povjerava pravnim osobama registriranim za tu djelatnost.

Članak 22. (Oprema koja podliježe kontroli)

Kontroli ispravnosti i funkcionalnosti podliježe oprema koja je u funkciji zaštite od požara:

- a) aparati za gašenje požara,
- b) vanjska i unutarnja hidrantska mreža, sa svojim hidrantima i opremom, ukoliko takva postoji,
- c) sustavi za otkrivanje i dojavu požara.

Članak 23. (Zaštita i namjenska uporaba)

- (1) Oko svih uređaja i opreme za gašenje požara moraju se uvijek osigurati prilazni putevi i slobodan prostor, a u zimskom razdoblju hidranti moraju biti osigurani od smrzavanja vode u njima.
- (2) Zabranjeno je opremu i sredstva za gašenje požara koristiti u nenamjenske svrhe, u suprotnom čini se povreda radnih obveza i dužnosti.

DIO PETI - NAČIN UPOZNAVANJA RADNIKA FERK-a S OPASNOSTIMA OD POŽARA NA RADNOM MJESTU

Članak 24. (Upoznavanje radnika sa zaštitom od požara)

FERK je dužan osigurati da svaki radnik bude upoznat s opasnostima od požara vezano za poslove i radne zadatke na koje je raspoređen, kao i opremom i sredstvima za gašenje požara, praktičnom uporabom aparata za gašenje požara i drugih sredstava za

gašenje požara, kao i s materijalnom i drugom odgovornošću uslijed nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara.

Članak 25.
(Obveza upoznavanja radnika)

- (1) Upoznavanje s opasnostima od požara iz članka 24. ovog Pravilnika obvezno se vrši:
- a) pri zasnivanju radnog odnosa, a prije raspoređivanja radnika na poslove i radne zadatke,
 - b) kod izmjena uvjeta rada i uvođenja novih poslova na kojima je pojačana opasnost od izbijanja požara.
- (2) Upoznavanje radnika FERK-a s opasnostima od požara vrši tajnik FERK-a.

Članak 26.
(Način upoznavanja radnika)

Upoznavanje s opasnostima od požara iz članka 24. ovog Pravilnika vrši se:

- a) izradom odgovarajuće dokumentacije iz oblasti zaštite od požara sukladno zakonskim i podzakonskim propisima,
- b) isticanjem na vidnom mjestu odgovarajućih uputa za siguran rad i upozorenja na opasnost od požara i eksplozija.

Članak 27.
(Dokumentacija)

FERK je dužan organizirati stalno vođenje, sređivanje i čuvanje odgovarajuće dokumentacije iz oblasti zaštite od požara (planovi, programi, upute, izvješća, zapisnici, odluke, rješenja, evidencije itd.)

**DIO ŠESTI – DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI SVIH RADNIKA FERK-a GLEDE
PROVEDBE PROPISANIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

Članak 28.
(Odgovornost radnika)

Svaki radnik FERK-a ima sljedeće obveze, prava i odgovornosti iz oblasti zaštite od požara:

- a) dužan je svoje poslove i radne zadatke obavljati stručno i savjesno kako bi se izbjegla svaka opasnost za nastanak i širenje požara i svaka havarija i nezgoda,
- b) obavezan je pridržavati se svih uputa, pravila, propisa i mjera zaštite od požara,
- c) ima pravo prije raspoređivanja na poslove i radne zadatke biti upoznat sa svim opasnostima od požara, mjerama zaštite od požara, praktičnoj uporabi opreme i sredstava za gašenje požara, materijalnom i drugom odgovornošću zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara,
- d) dužan je i ima pravo stručno se osposobljavati za provedbu mjera zaštite od požara na radnom mjestu,

- e) dužan je usavršavati svoja znanja iz oblasti zaštite od požara, te ima pravo predlagati mjere za poboljšanje i unaprjeđenje sustava zaštite od požara,
- f) obvezan je upozoravati druge radnike na propuste iz domena zaštite od požara, te o tim propustima izvještavati tajnika i članove FERK,
- g) dužan je tajniku i članovima FERK-a odmah prijaviti svaki uočeni kvar ili sumnjivu pojavu u procesu rada koja može imati za posljedicu pojavu požara i njegovo širenje,
- h) obvezan je svaki uočeni kvar ili nedostatak odmah prijaviti tajniku i članovima FERK-a,
- i) dužan je odmah pristupiti gašenju uočenog požara svim raspoloživim sredstvima,
- j) dužan je prije početka rada provjeriti ispravnost sredstava rada, te po završetku rada, a prije napuštanja poslovnog prostora poduzeti sve propisane mjere da se spriječi nekontrolirano izbijanje požara,
- k) dužan je raditi dulje od radnog vremena u slučajevima kada je neophodno spriječiti izbijanje požara i drugih havarija,
- l) ima pravo odbiti raditi određene poslove ako ocijeni da prijete neposredna opasnost za njegovo zdravlje i život od požara i eksplozije,
- m) ima pravo zahtijevati da se u sklopu odvijanja procesa rada na vidno mjesto istaknu odgovarajuće upute za siguran rad i upozorenja na opasnost od požara i eksplozije.

DIO SEDMI – OBVEZA I NAČIN STRUČNOG OPSOSOBLJAVANJA RADNIKA FERK-a ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA NA RADNIM MJESTIMA

Članak 29.

(Stručno osposobljavanje radnika FERK-a)

- (1) FERK je obvezan organizirati stručno osposobljavanje radnika FERK-a za provedbu mjera zaštite od požara najmanje jednom u dvije godine.
- (2) Stručno osposobljavanje radnika FERK-a vrši se prema programu obuke koji se donosi sukladno članku 128. stavak (6) Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu.
- (3) Obvezi stručnog osposobljavanja za provedbu mjere zaštite od požara ne podliježu radnici FERK-a, koji su izuzeti programom obuke iz stavka (2) ovog članka.
- (4) Svi radnici, osim radnika navedenih u stavku (3) ovog članka, dužni su pristupiti stručnom osposobljavanju iz stavka (1) ovog članka, a u suprotnom čine prijestup i povredu radnih obveza.

Članak 30.

(Provedba stručnog osposobljavanja)

- (1) Stručno osposobljavanje radnika FERK-a organizira tajnik FERK-a, te o tome obvezno vodi evidenciju.
- (2) Provedbu stručnog osposobljavanja radnika FERK-a, FERK povjerava pravnim osobama koje su registrirane za djelatnost zaštite od požara i koje imaju ovlast nadležnog tijela ispunjavati uvjete za izvođenje stručnog osposobljavanja sukladno odredbama članka 128. stavak (4) Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu.

Članak 31.
(Radne upute)

Posebne radne upute koje se odnose na radnike raspoređene na radna mjesta s povećanom opasnošću od požara se ne izrađuju, jer u FERK-u ne postoje takva radna mjesta.

**DIO OSMI – OSOBA U FERK-u ZADUŽENA ZA STARANJE O PROVEDBI
MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

Članak 32.
(Ovlaštena osoba)

Osoba u FERK-u zadužena za staranje o provedbi mjera zaštite od požara je tajnik FERK-a.

Članak 33.
(Odgovornost tajnika FERK-a)

Tajnik FERK-a, kao osoba zadužena za staranje o provedbi mjera zaštite od požara, ima prava, obveze i odgovornosti propisane odredbama ovog Pravilnika.

Članak 34.
(Obrazovanje i usavršavanje za rad tajnika FERK-a)

Tajnik FERK-a ima pravo i obvezu obrazovati se i usavršavati za rad u oblasti zaštite od požara, sukladno odredbama pravilnika o radu.

**DIO DEVETI – SADRŽAJ I NAČIN DONOŠENJA FERK-ovog PLANA ZAŠTITE
OD POŽARA I NAČIN PROVEDBE TOG PLANA**

Članak 35.
(Sadržaj plana)

Plan zaštite od požara FERK-a sastoji se od grafičkog i tekstualnog dijela.

Članak 36.
(Plan zaštite od požara)

FERK donosi plan zaštite od požara za poslovni prostor u kojem obavlja svoju djelatnost, sukladno odredbama Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara (Službene novine Federacije BiH, broj 8/11).

Članak 37.
(Program rada)

- (1) Izradi plana zaštite od požara pristupa se na temelju programa rada za izradu plana zaštite od požara, koji donosi FERK.
- (2) Programom rada iz stavka (1) ovog članka određuje se tajnik FERK-a, kao osoba zadužena za staranje o provedbi mjera zaštite od požara, za izradu plana zaštite od požara, utvrđuju se njegovi konkretni zadatci i rokovi za izvršenje planiranih zadataka i suradnja u izradi plana zaštite od požara.
- (3) Za izvršenje zadataka iz stavka (2) ovog članka FERK može, osim tajnika FERK-a, imenovati i druge radnike FERK-a kao članove radne grupe, a za mjere zaštite od požara za koje je potrebna stručna podloga, FERK može angažirati znanstvene i druge institucije koje ispunjavaju uvjete za obavljanje ovakvih zadataka.

Članak 38.
(Izmjena plana)

- (1) Izmjene plana zaštite od požara FERK-a vrše se kada se izmijene podatci u pojedinim priložima plana zaštite od požara.
- (2) Izmjene plana zaštite od požara FERK-a vrši FERK, bez procedure predviđene člankom 37. ovog Pravilnika.

Članak 39.
(Provedba plana)

- (1) Plan zaštite od požara predstavlja plansko-operativni dokument po kojem se postupa odmah nakon njegovog donošenja, u cilju provedbe mjera preventivne zaštite od požara, kojima se utječe na sprječavanje nastanka požara, odnosno da se ublaži njegovo djelovanje.
- (2) Od trenutka izbijanja požara postupa se po mjerama zaštite od požara predviđenim u cilju gašenja požara i otklanjanja opasnosti po život i zdravlje ljudi i imovinu.
- (3) Nakon gašenja požara postupa se po mjerama zaštite od požara, koje su predviđene za otklanjanje posljedica požara.

DIO DESETI - NAČIN VRŠENJA UNUTARNJE KONTROLE PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I NAČIN VOĐENJA EVIDENCIJE O PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 40. (Unutarnja kontrola)

Unutarnju kontrolu provedbe mjera zaštite od požara općenito vrše FERK i tajnik FERK-a, svatko u svom djelokrugu rada, kako je to regulirano ovim Pravilnikom.

Članak 41. (Evidencija i izvješće)

- (1) Prilikom vršenja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara obvezno se, na licu mjesta, o nađenom stanju sastavlja zapisnik.
- (2) O provedbi unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara evidenciju vodi tajnik FERK-a, u elektroničkom obliku.
- (3) Na temelju evidencije iz stavka (2) ovog članka, te evidencija iz članka 17. stavka (2), članka 21. stavak (2) i članka 30. stavak (1) ovog Pravilnika, tajnik FERK-a izrađuje izvješće FERK-u o stanju zaštite od požara u FERK-u.

DIO JEDANAESTI – MJESTO I PROSTOR U KOJIMA MORA BITI ZABRANA PROIZVODNJE, KORIŠTENJA I PRENOŠENJA OTVORENE VATRE

Članak 42. (Zabrana pušenja)

- (1) U FERK-u nije dopušteno proizvoditi, koristiti i prenositi otvorenu vatru i užarene predmete, kao ni pušiti.
- (2) Iznimno od stavka (1) ovog članka, pušenje je dopušteno u prostoriji posebno predviđenoj za tu namjenu.

Članak 43. (Oznake i upozorenja)

O zabranama iz članka 42. ovog Pravilnika trebaju biti vidno istaknute lako uočljive oznake o zabrani pušenja, oznaka o dozvoli pušenja u prostoriji posebno predviđenoj za tu namjenu, te upozorenja na opasnosti od požara i eksplozije ukoliko te opasnosti postoje.

DIO DVANAESTI - DUŽNOSTI I NAČIN PONAŠANJE RADNIKA FERK-a U SLUČAJU POJAVE POŽARA

Članak 44. (Uočavanje požara)

- (1) Svaki radnik FERK-a koji uoči požar, dužan je odmah pristupiti njegovom gašenju, ako to može učiniti bez opasnosti za sebe ili druge.

- (2) Istovremeno radnik FERK-a treba uzbuniti ostale radnike u poslovnom prostoru FERK-a i objektu, koji su dužni pristupiti gašenju požara.
- (3) Ukoliko radnici nisu u stanju sami ugasiti požar, dužni su izvršiti dojavu požara profesionalnoj vatrogasnoj jedinici, a prema planu zaštite od požara FERK-a.

Članak 45.
(Dojava požara)

- (1) Dojava požara vrši se telefonom na broj 123, odnosno na drugi najbrži mogući način.
- (2) O svakom požaru treba izvijestiti Ministarstvo unutarnjih poslova.

Članak 46.
(Postupanje radnika FERK-a)

Do dolaska pozvane vatrogasne jedinice na mjesto požara, nazočni radnici trebaju učiniti sljedeće:

- a) organizirati spašavanje eventualno ugroženih radnika i imovine,
- b) osigurati isključenje električne energije u dotičnom objektu,
- c) zatvoriti odgovarajuća vrata i prozore da se spriječi širenje požara,
- d) osigurati na licu mjesta nazočnost odgovarajućih radnika koji mogu biti od koristi u akciji gašenja požara,
- e) poduzeti i druge mjere ovisno o situaciji.

Članak 47.
(Dolazak vatrogasne jedinice)

Kada na mjesto požara stigne pozvana vatrogasna jedinica, njen zapovjednik preuzima rukovođenje akcijom gašenja požara i nitko nema pravo miješati se u njegov rad.

Članak 48.
(Gašenje požara)

Ostali elementi akcije gašenja požara i spašavanja imovine i osoba reguliraju se planom zaštite od požara FERK-a i planom zaštite od požara županije, odnosno općine.

**DIO TRINAESTI - ODGOVORNOST ZA PRIJESTUPE I POVREDE RADNIH
OBVEZA U SVEZI SA ZAŠTITOM OD POŽARA**

Članak 49.
(Odgovornost za prijestup i povredu radnih obveza)

Svaki radnik FERK-a koji ne poštuje odredbe zakonskih i tehničkih propisa iz oblasti zaštite od požara i odredbe ovog Pravilnika, te ne provodi propisane mjere zaštite od požara, čini teži prijestup i težu povredu radnih obveza sukladno odredbama pravilnika o radu.

Članak 50.
(Odgovornost za materijalnu štetu)

Ako radnik u vršenju poslova i radnih zadataka, prouzroči materijalnu štetu svojom krivicom, a u svezi s nepridržavanjem propisanih mjera zaštite od požara, dužan je istu nadoknaditi, kako je to regulirano odredbama pravilnika o radu.

Članak 51.
(Teži prijestup i teža povreda radnih obveza)

Kao teži prijestup i teža povreda radnih obveza iz oblasti zaštite od požara smatra se:

- a) izazivanje požara, namjerno ili iz nehaja,
- b) uporaba otvorene vatre ili pušenje na zabranjenim mjestima,
- c) zlouporaba ili nenamjenska uporaba opreme za gašenje požara, kao i njihovo namjerno oštećenje,
- d) izbjegavanje ili odbijanje sudjelovanja u akcijama gašenja požara i spašavanja osoba i imovine ugrožene požarom,
- e) neprijavlivanje požara ili nepoduzimanje mjera za gašenje požara i spašavanja osoba i imovine ugrožene požarom,
- f) ometanje akcije gašenja požara i spašavanja radnika i imovine,
- g) ostavljanje neočišćenog radnog mjesta po isteku radnog vremena, što može imati teže posljedice za nastanak i širenje požara,
- h) neovlašteno blokiranje rada sigurnosnih i alarmnih uređaja,
- i) zakrčavanje opreme za gašenje požara, vanjskih i unutarnjih požarnih i komunikacijskih puteva, te prilaza do poslovnog prostora FERK-a,
- j) nepristupanje stručnom osposobljavanju za provedbu mjera zaštite od požara.

DIO ČETRNAESTI - NAČIN SURADNJE FERK-a SA STRUČNIM ORGANIZACIJAMA I TIJELIMA IZ OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 52.
(Suradnja)

Članovi FERK-a i tajnik FERK-a dužni su surađivati s drugim stručnim organizacijama i tijelima iz oblasti zaštite od požara, a posebice s nadležnim inspekcijskim i drugim tijelima grada, županije, entiteta i države, te vatrogasnim jedinicama na teritoriju županije, odnosno grada.

Članak 53.
(Način suradnje)

Suradnja s ovlaštenim organizacijama i tijelima iz oblasti zaštite od požara ostvarivat će se kroz osobne kontakte i konsultacije, nazočnost na stručnim seminarima, savjetovanja, traženje stručnih savjeta i objašnjenja, obavljanje stručnih pregleda poslovnog prostora FERK-a i tehničke dokumentacije, izradu plana, programa i drugih projekata zaštite od požara.

DIO PETNAESTI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54. (Primjena drugih propisa)

Na sva pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu i Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara.

Članak 55. (Prestanak primjene)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu i protupožarnoj zaštiti broj 06-08-717-02/08 od 30.6.2008. godine u dijelu koji se odnosi na zaštitu od požara.

Članak 56. (Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči i internetskoj stranici FERK-a, a stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči FERK-a.

**Broj: 05-08-795-01/19
Mostar, 17.7.2019. godine**

**PREDSJEDNICA FERK-a
Sanela Pokrajčić**